

UMOWA NR NT.DR.271.1.2026 - WZÓR

Zawarta w dniu w Raciborzu, pomiędzy:

Powiatem Raciborskim, Plac Stefana Okrzei 4, 47-400 Racibórz

NIP 6391982788

działającym przez Powiatowy Zarząd Dróg, ul. 1 Maja 3, 47-400 Racibórz,

który reprezentowany jest przez :

Monikę Mużelak - Dyrektora

zwanym dalej „**Zamawiającym**”, a:

.....
NIP..... REGON

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

na podstawie zamówienia publicznego ozn. NT.DR.271.1.2026, przeprowadzonego w trybie art. 275 ust 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) przez Powiatowy Zarząd Dróg w Raciborzu, została zawarta umowa o następującej treści

§ 1

PRZEDMIOT I TERMINY UMOWY

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **Dostawę soli drogowej do zimowego utrzymania dróg wojewódzkich i powiatowych zlokalizowanych na terenie powiatu raciborskiego w końcówce sezonu 2025/2026 (materiał i transport - loco baza PZD Racibórz)** w ilości do 1000 t.
2. Dostawy częściowe będą odbywać się wg harmonogramu:
 - 100 t – w terminie do 7 dni od podpisania umowy,
 - kolejne dostawy (w ilości nieprzekraczającej 300 t) będą odbywać się wg zapotrzebowania zgłaszanego telefonicznie (potwierdzanego pisemnie – fax, e-mail) w terminie do dni.
3. Za terminową dostawę częściową należy rozumieć dostarczenie całej ilości transzy soli w określonym terminie, a nie rozpoczęcie dostaw.
4. Umowa została zawarta na czas oznaczony i obowiązywać będzie od dnia podpisania do dnia 30.04.2026 r.
5. Ze strony Zamawiającego osobą do kontaktu i odpowiedzialną za realizację umowy jest Jarosław Szymański.
6. Ze strony Wykonawcy osoba do kontaktu oraz odpowiedzialną za realizację dostaw jest

§ 2

CENY, ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie zamówienia określonego w §1, przysługuje wynagrodzenie (zgodnie z ceną ofertową) w wysokości:

Cena jednostkowa netto dostawy soli drogowej: zł/t,

słownie:zł netto za dostawę 1 tony soli,

podatek VAT w wysokości% i kwocie zł od 1 tony soli,

Cena jednostkowa brutto dostawy soli drogowej:zł/t

brutto: zł/t,

słownie: zł brutto za dostawę 1 tony soli

2. Szacunkowa wartość umowy wynosi:

1000 t xzł/t tonę netto = zł netto, co wraz z%

podatkiem VAT wynosi: zł brutto

3. Wynagrodzenie wyliczane będzie poprzez przemnożenie ilości dostarczonego materiału przez cenę jednostkową.
4. Należności będą regulowane przelewem z konta bankowego Zamawiającego w terminie 21 dni po przedłożeniu faktury VAT. Wystawca faktury oświadcza, że rachunek bankowy, na który zostanie dokonana płatność posiada konto pomocnicze VAT w celu dokonania zapłaty poprzez mechanizm podzielonej płatności oraz konto bankowe zostało zgłoszone na Białą Listę podatników.
5. Fakturę VAT należy wystawić w następujący sposób:

Nabywca:

Powiat Raciborski, Plac Stefana Okrzei 4, 47-400 Racibórz, NIP 639-198-27-88

Odbiorca/płatnik

Powiatowy Zarząd Dróg w Raciborzu, ul. 1 Maja 3, 47-400 Racibórz, NIP 639-17-10-742

W celu poprawnego wystawiania i dostarczenia faktury do właściwego odbiorcy poprzez Krajowy System e-Faktur, należy dodać Podmiot 3, nazwę odbiorcy wraz z adresem oraz numerem NIP.

§ 3 REALIZACJA UMOWY

1. Wykonawca musi przy każdorazowej dostawie soli drogowej przedstawić Zamawiającemu kwit wagowy lub dowód WZ wystawiony i potwierdzony przez osoby do tego uprawnione.
2. Dostawy odbywać się mogą całodobowo.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wybiórczej kontroli jakości dostarczonej partii soli poprzez zlecenie przeprowadzenia badań laboratoryjnych niezależnej jednostce. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia ilości dostarczonej partii soli poprzez wykonanie ważenia. W przypadku potwierdzenia niezgodności z wymaganiami jakościowymi określonymi w SWZ lub potwierdzenia niezgodności ilości dostarczonej soli z dokumentem WZ, koszty badania lub ważenia pokrywa Wykonawca. O zamiarze przeprowadzenia badań lub ważenia Zamawiający powiadomi Wykonawcę w formie pisemnej.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego dostaw soli niezgodnego z przedmiotem zamówienia Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt wymienić wadliwy towar.
5. W przypadku stwierdzenia wad w dostawie soli Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokości związanych z tym kosztów, a okres ich usuwania nie przedłuża terminu wykonania zleconego zamówienia.

6. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad w dostawie soli w wyznaczonym terminie Zamawiający może usunąć wady w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.

§ 4 KARY UMOWNE

1. W sytuacji niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający może odstąpić od umowy lub naliczyć kary umowne.
2. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność jest on zobowiązany zapłacić Zamawiającemu tytułem odszkodowania 10% ceny umownej netto, określonej w § 2 ust. 2.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie zachowa terminów dostaw określonych w § 1, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 1% ceny umownej netto, określonej w § 2 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia, jednakże nie więcej niż 20% ceny umownej netto.
4. W przypadku nie usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wad w wykonaniu przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w usunięciu wady.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kary umownej przy kolejnej płatności za dostawę częściową.
7. Zamawiający może dochodzić odszkodowań przewyższających kary umowne na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
8. Wykonawca nie może żądać zapłaty za wykonanie dostawy nie polecanej i nie uzgodnionej z Zamawiającym.

§ 5 ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w niżej wymienionych przypadkach:
 - 1) Zmiany nie mające wpływu na termin wykonania umowy:
 - a) zmiana adresu lub siedziby Wykonawcy,
 - b) zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego i Wykonawcy,
 - 2) Zmiany mające wpływ na wysokość wynagrodzenia:
 - a) Zmiana wartości podatku VAT.
2. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
 - 1) Sposób inicjowania zmian:
 - a) Zamawiający:
 - wnioskuję do Wykonawcy w sprawie możliwości dokonania wskazanej zmiany,
 - wnioskuję, aby Wykonawca przedłożył propozycję zmiany,
 - b) Wykonawca:
 - wnioskuję do Zamawiającego o dokonanie wskazanej zmiany.
 - 2) Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy, itp.).

- 3) W rezultacie dokonania czynności opisanych w punkcie 1) i w punkcie 2) może dojść do podpisania przez strony aneksu do umowy. Projekt aneksu przygotowuje Zamawiający.

§ 6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.
2. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Strony umowy zobowiązane są do:
 - 1) Wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych okolicznościach, które mają wpływ na wypełnianie wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
 - 2) Współdziałania w realizacji przedmiotu umowy.
4. Spory wynikłe z tytułu wykonywania niniejszej umowy, strony będą rozwiązywały z trybie negocjacji. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze negocjacji, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
5. Strony przewidują możliwość rozwiązania umowy za 2-tygodniowym wypowiedzeniem. Oświadczenie o wypowiedzeniu winno mieć formę pisemną.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej podpisanej przez obie strony, pod rygorem nieważności.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY